



ประกาศ ศูนย์ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้การสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยเพื่อศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเครือข่าย

1. **หลักการและเหตุผล**

ศูนย์ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ ภายใต้สำนักพัฒนาบัณฑิตศึกษาและวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งเน้นการวิจัยขั้นสูงด้านคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ประยุกต์ และคณิตศาสตร์ศึกษา และการพัฒนากำลังคนด้านคณิตศาสตร์ของชาติให้มีคุณภาพระดับนานาชาติ ดังนั้น ศูนย์ฯ จึงเห็นความสำคัญในการให้การสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดีได้มีโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกในหลักสูตรต่างๆ ของมหาวิทยาลัยในเครือข่าย

2. **วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาที่มีผลการเรียนดีให้ได้ศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและเอก
- 2.2 เพื่อสนับสนุนนโยบายการเพิ่มจำนวนมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตที่มีศักยภาพในสาขาคณิตศาสตร์
- 2.3 เพื่อพัฒนาภาควิชาคณิตศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยเครือข่าย

3. **คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- 3.1 มีสัญชาติไทยและอายุไม่เกิน 45 ปี ณ วันที่สมัครขอรับการสนับสนุน
- 3.2 วุฒิการศึกษาของผู้สมัคร
 - 3.2.1 ระดับปริญญาโท
ผู้สมัครเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือกำลังศึกษาอยู่ระดับปริญญาโท โดยมีเกรดเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า 3.00 และศึกษาในหลักสูตรที่สมัครไม่เกิน 2 ปี หรือตามดุลพินิจ ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
 - 3.2.2 ระดับปริญญาเอก
ผู้สมัครเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.25 หรือกำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาเอก โดยมีเกรดเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาเอกไม่ต่ำกว่า 3.50 และศึกษาในหลักสูตรที่สมัครไม่เกิน 3 ปีหรือตามดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 3.3 เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเต็มเวลาและสามารถปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยวิจัยตามที่ได้รับมอบหมายจากภาควิชาที่ศึกษา
- 3.4 กรณีที่ผู้สมัครได้รับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่น ทุนที่ได้รับและการสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยรวมกันแล้ว ต้องไม่เกินค่าใช้จ่ายจริง ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.2
- 3.5 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติตามข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศของมหาวิทยาลัยและศูนย์ฯ

4. ลักษณะการสนับสนุน

4.1 ระยะเวลาการสนับสนุน 1 ปี

4.2 มูลค่าการสนับสนุน

4.2.1 ค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท/ปี

4.2.2 เงินสนับสนุนในการทำวิจัย จ่ายให้กับหลักสูตร โดยจัดสรรตามจำนวนนักศึกษา ดังนี้

4.2.2.1 ระดับปริญญาโท ไม่เกิน 150,000 บาท ต่อ 1 คน ตลอดการศึกษา ทั้งนี้ ศูนย์ฯ จะจ่ายเงินให้กับหลักสูตร เมื่อหลักสูตรเรียกเก็บ หรือนักศึกษาสอบโครงการวิทยานิพนธ์ผ่าน

4.2.2.2 ระดับปริญญาเอก ไม่เกิน 300,000 บาท ต่อ 1 คน ตลอดการศึกษา ทั้งนี้ ศูนย์ฯ จะจ่ายเงินให้กับหลักสูตร เมื่อหลักสูตรเรียกเก็บ หรือนักศึกษาสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ผ่าน

4.2.3 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัยรายเดือน

4.2.3.1 ระดับปริญญาโท ในอัตราเดือนละไม่เกิน 7,000 บาท

4.2.3.2 ระดับปริญญาเอก ในอัตราเดือนละไม่เกิน 10,000 บาท

ทั้งนี้อาจให้การสนับสนุนการสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยเต็มจำนวน หรือบางส่วนก็ได้

5. เงื่อนไขการสนับสนุนผู้ช่วยวิจัย เพื่อศึกษาในระดับปริญญาโท - เอก

5.1 ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ช่วยวิจัยตามที่ได้รับมอบหมายจากภาควิชาที่ศึกษา ตลอดช่วงระยะเวลาที่ได้รับการสนับสนุน

5.2 ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องส่งรายงานผลการศึกษา และรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ของแต่ละภาคการศึกษาให้ศูนย์ฯ รับทราบ

5.3 ผู้ได้รับการสนับสนุนต้องระบุนามที่ได้รับการสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยจากศูนย์ฯ ให้ชัดเจนในสิ่งพิมพ์ และวิทยานิพนธ์ที่แสดงผลงานของผู้ได้รับการสนับสนุน

5.4 ผู้ได้รับการสนับสนุนต้องมีผลการศึกษา โดยได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 หรือตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.5 คณะกรรมการวิชาการศูนย์ฯ ระวังการให้การสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยได้ หากนักศึกษามีเกรดเฉลี่ยต่ำกว่า 3.00 หรือขาดคุณสมบัติตามข้อ 3.

5.6 คณะกรรมการวิชาการศูนย์ฯ ระวังการให้การสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยได้ หากนักศึกษาไม่ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย/สถาบันที่ระบุไว้ในใบสมัคร

5.7 คณะกรรมการวิชาการศูนย์ฯ จะพิจารณาระวังการให้การสนับสนุนผู้ช่วยวิจัยได้ หากทราบภายหลังจากนักศึกษาได้รับทุนการศึกษาหรือทุนวิจัยจากแหล่งทุนอื่น โดยไม่แจ้งให้ศูนย์ฯ ทราบ และศูนย์ฯ จะเรียกเงินสนับสนุนที่จ่ายให้นักศึกษาไปแล้วคืนทั้งหมด

5.8 ในกรณีที่ไม่สามารถจบการศึกษาตามกำหนดระยะเวลาของการให้การสนับสนุน นักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเองจนกว่าจะจบการศึกษา

6. การสมัครเพื่อขอรับการสนับสนุน

นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มสมัครขอรับการสนับสนุนได้ที่ <http://cem.sc.mahidol.ac.th> และยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครได้ที่ประธานหลักสูตรที่ศึกษา / หรือกำลังสมัครเข้าศึกษา

7. เอกสารประกอบการสมัคร

- 7.2.1 รูปถ่าย 1 รูป (ให้ติดบนแบบสมัคร)
- 7.2.2 สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน
- 7.2.3 Transcript ระดับปริญญาตรี / และปริญญาโท (ถ้ามี)
- 7.2.4 ใบรายงานผลการศึกษา/ใบลงทะเบียน หรือ Transcript จากมหาวิทยาลัย/สถาบันที่กำลังศึกษา โดยจะต้องมีรายละเอียดของการศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงวันที่นักศึกษายื่นใบสมัครขอรับการสนับสนุนจากศูนย์ฯ (ในกรณีที่กำลังศึกษาอยู่) หรือ ประกาศการรับเข้าเป็นนักศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย/สถาบันที่จะเข้าศึกษา (ในกรณีที่ยังไม่ได้เข้าศึกษา)
- 7.2.5 หลักฐานแสดงความสามารถด้านภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
- 7.2.6 ใบรับรองแพทย์ (ด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต)
- 7.2.7 Curriculum Vitae
- 7.2.8 หนังสือยืนยันจากอาจารย์ที่ปรึกษา / ประธานหลักสูตรว่านักศึกษามีหัวข้อวิทยานิพนธ์อยู่ใน priority area ของศูนย์ฯ (ถ้ามี)
- 7.2.9 สัญญาการรับทุนการศึกษา และทุนวิจัยที่ได้รับ (ถ้ามี)

หากผู้ขอรับการสนับสนุนมีคุณสมบัติไม่สอดคล้องตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้คณะกรรมการวิชาการพิจารณาตามความเหมาะสม


8. การพิจารณาการให้การสนับสนุน

- 8.1 ให้นักศึกษาที่มีหัวข้อวิทยานิพนธ์อยู่ใน priority area ของศูนย์ฯ มีความสำคัญเป็นอันดับแรก ในการได้รับการสนับสนุนผู้ช่วยวิจัย ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือยืนยันจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือประธานหลักสูตร
- 8.2 ให้หลักสูตรเสนอผู้สมควรได้รับการสนับสนุน เพื่อให้คณะกรรมการวิชาการพิจารณาให้การสนับสนุนตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

9. การประกาศผลและการสนับสนุน

ศูนย์ฯ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสนับสนุนผู้ช่วยวิจัย ทางเว็บไซต์ของศูนย์ฯ ที่ <http://cem.sc.mahidol.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2555


(ศาสตราจารย์ ดร. ยงคิมล เลณบุรี)

ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์